

Global Scientific Forum 2026

交通宿泊登録システム 参加者登録操作マニュアル

2026年11月4日(水)18:30-21:00 (予定)
JR九州ステーションホテル小倉 5階 大宴会場「飛翔」

システム・チケット手配に関するお問い合わせ先

Global Scientific Forum 2026 運営事務局
担当 : 大塚・森・寅屋敷
東武トップツアーズ株式会社 MCC大阪事業部内
〒530-0004 大阪市北区堂島浜2-2-28 堂島アクシスビル7F
Mail : biomarin1104@tobutoptours.co.jp
TEL : 06-6147-2210 (平日 9:30~17:30)

<https://gsf2026.qwas.jp/> より参加者登録をお願いいたします

Global Scientific Forum 2026

開催日：2026年11月4日（水）18:30～21:00（予定）
会場：JR九州ステーションホテル小倉 5階 大宴会場「飛翔」
住所：〒802-0001 北九州市小倉北区浅野1丁目1番1号
TEL：093-541-7111

開催概要

日時	2026年11月4日（水）18:30～21:00（予定）
開催場所	JR九州ステーションホテル小倉 5階 大宴会場「飛翔」 住所：〒802-0001 北九州市小倉北区浅野1丁目1番1号 TEL：093-541-7111
プログラム	■ 会合名：Global Scientific Forum 2026 for Hypochondroplasia ■ 日時：11月4日（水）18:30～21:00（予定） ※終了後、情報交換会を予定しております。 ■ 会場：JR九州ステーションホテル小倉 5階 大宴会場「飛翔」 （福岡県北九州市小倉北区浅野1-1-1） ■ 専門家パネル： ・ 大嶋 泰久 先生（大阪大学医学部附属病院 小児科） ・ Prof. Andrew Dauber (Children's National Hospital, Washington, DC, USA) ・ Prof. Moira Cheung (NIHR Great Ormond Street Hospital Biomedical Research Centre, London, UK) ■ 議題・内容： ・ 軟骨低形成症の疾病負担や診断・管理 最新の研究成果のご紹介に加え、参加者の皆様によるトピックごとのディスカッションの場も設けております。 ご参加いただくにあたり、もしご関心のある症例やご質問等をお持ちでしたら、ディスカッションにて共有いただけますと幸いです。
主催	BioMarin Pharmaceutical Inc.

Global Scientific Forum 2026

[参加者登録操作マニュアル](#)

参加者登録

参加者情報の登録がお済でない方は、ご登録をお願いいたします。

Global Scientific Forum 2026

[参加者登録 >>](#)

※個人情報取扱に関するお問い合わせ

本システムでご登録いただきました個人情報は、ご参加希望とのご連絡及び、お申込みいただきました運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配に必要な範囲内で、個人情報を利用していただきます。

ログイン (参加登録・修正はこちらからお入りください)

メールアドレス	yuzuki_mori@tobutoptours.co.jp
パスワード	*****
ログイン >>	

[パスワードを忘れた方はこちら >>](#)

【システム・手配に関するお問い合わせ先】

Global Scientific Forum 2026 事務局
東武トップツアーズ株式会社 MCC大阪事業部内
〒530-0004 大阪市北区堂島浜2-2-28 堂島アクシスビル7F
担当：大塚・森・黄屋敬
Mail：biomarin1104@tobutoptours.co.jp
TEL：06-6147-2210（平日 9:30～17:30）

◆ 必須項目は必ず入力お願いいたします。

Global Scientific Forum 2026

開催日：2026年11月4日（水）18:30～21:00（予定）

会場：JR九州ステーションホテル小倉 5階 大宴会場「飛翔」

住所：〒802-0001 北九州市小倉北区浅野1丁目1番1号

TEL：093-541-7111

👤 参加者登録

下記のフォームに必要事項を入力してください。

入力が完了しましたら「確認画面へ」ボタンを押してください。

氏名 **必須**

姓	名
---	---

氏名（ローマ字） **必須** ※姓名の順、大文字で入力してください。

LAST NAME	FIRST NAME
-----------	------------

※名札作成時に使用させていただきます。

施設名 **必須**

メールアドレス **必須**

事務局（biomarin1104@tobutoptours.co.jp）及び、システム（system@gsf2026.qwas.jp）からのメールを受信できるように設定してください。

設定するパスワード **必須** ※パスワードは8文字以上、32文字以内の半角英数で入力してください

パスワード	表示 / 非表示
-------	----------

ログイン時に使用します。

確認画面へ→

確認画面へ

参加者情報

アカウント登録された内容が反映します。

- ・氏名
- ・氏名（ローマ字）
- ・性別
- ・施設名

◆必須項目は必ず入力お願いいたします。

[ホーム](#) / [新規ご登録](#)

下記のフォームに参加者の情報と、宿泊・交通に関する情報をご入力ください。

 参加者情報

氏名 必須

氏名（ローマ字） 必須 ※姓名の順、大文字で入力してください。

性別 必須

☐ 男性 ☐ 女性

施設名 必須

※名札作成時に使用させていただきます。

※ 略称ではなく、正式名称で入力して下さい。 例）●●医大ではなく、●●医科大学

 第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加について

第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加有無を選択してください 必須

☐ 第59回日本小児内分泌学会学術集会へ参加

☐ 第59回日本小児内分泌学会学術集会参加なし

第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加について

第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加有無を選択してください

- ・第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加
- ・第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加しない

■ 交通・宿泊に関して

【交通・宿泊手配に関する本講演会のルール】

国家公務員の方、またはそれに準ずる方は、所属施設の規定に従い、交通及び宿泊のご登録をお願いいたします。

【宿泊に関して】

宿泊は下記内容での手配となります。

11/4（水）宿泊：

- 役割者 JR九州ステーションホテル小倉
- 聴講者 JR九州ステーションホテル小倉

* 1泊朝食（税込）までの負担となります。

* 個人的な費用はご自身でホテルにお支払い頂くようお願いいたします。

【JR手配に関して】

・役割者、聴講者ともに、グリーン席での手配が可能（グランクラスは不可）

※ご使用開始前及び指定列車が乗車駅を出発する時刻より前の切符に関しては、1回限り無手数料にて変更することが可能です。

但し、乗車区間を変更する場合や2回目の変更となる場合は再度ご自身にて購入いただくことになります。

※乗車日当日に指定列車に乗り遅れた場合は、同日中の後続列車の普通車自由席に限りご乗車いただけます。

【航空券に関して】

・JAL（日本航空）：役割者、聴講者ともに、クラスJでの手配が可能

・ANA（全日空）：ファーストは、役割者または、講師、部長クラス以上の先生のみ手配が可能

JAL、ANAの変更取消について：変更は発券元（東武トップツアーズMCC大阪）のみ可能です。先生ご自身での変更はできません。

なお、搭乗前日・当日の変更は、各コールセンター・空港カウンターにてご相談ください。

JAL/日本航空 0570-025-022（携帯からかける場合 03-5460-0311） 受付時間 8:00～20:00(年中無休)

ANA/全日空 0570-029-222 受付時間 6:30～20:00(年中無休)

係員がご案内する取消番号、新しい予約番号等を必ずお控えください。

JAL/ANAは変動制運賃導入により同区間内の変更でも、差額が発生する場合がございます。

航空券のご変更の際に差額が発生した場合：航空会社の案内に従って搭乗前に空港カウンターにてご精算をお願いします。

不足金が発生し立替頂いた場合：お支払い時に発行されました領収書を航空会社より必ず受領いただき、運営事務局までご連絡ください。

なお、私的利用に伴う変更で、不足金が生じた場合は、ご本人様の負担になります。

返金を受けられた場合：返金を受けた際に航空会社より必ず払戻計算書をお受け取りください。

受け取られた差額および払戻計算書は、運営事務局までメールにてご連絡くださいお送りください。

【お立替精算について】

先生ご自身にてお立替えが生じる交通機関・区間（地下鉄など）を利用する場合、事務局より担当者様へ立替申請書を個別にメールにてご案内させていただきます。

必要事項を先生にご記入いただき、先生より当日会場トラベルデスクにご持参いただくか、11月13日（金）までに事務局宛にメール添付にてご提出いただくようご案内ください。

Mail：biomarin1104@tobutoptours.co.jp

講演会終了後、11月末までにお振り込みいたします。

■ 宿泊手配

Ⅳ 宿泊手配

宿泊要否 **必須**

☐ 手配不要 ☒ 手配する

11月04日(水)～1泊 JR九州ステーションホテル小倉 〒802-0001 北九州市小倉北区浅野1丁目1番1号
ツイン(禁煙) 1名様利用 朝食付き

宿泊手配備考欄

※宿泊に関して希望がございましたら、ご入力ください。

【宿泊に関して】

宿泊は下記内容での手配となります。

11/4（水）宿泊：

役割者 JR九州ステーションホテル小倉

聴講者 JR九州ステーションホテル小倉

* 1泊朝食（税込）までの負担となります。

* 個人的な費用はご自身でホテルにお支払い頂くようお願いいたします。

■ 交通手配①

交通手配

交通手配要否 **必須**

☒ 手配する ☐ 手配不要

※所属施設の規定に従い、交通のご登録をお願いいたします。

【JR手配に関して】

・役割者、聴講者ともに、グリーン席での手配が可能(グランクラスは不可)

※ご使用開始前及び指定列車が乗車駅を出発する時刻より前の切符に関しては、1回限り無手数料にて変更することが可能です。

但し、乗車区間を変更する場合や2回目の変更となる場合は再度ご自身にて購入いただくことになります。

※乗車日当日に指定列車に乗り遅れた場合は、同日中の後続列車の普通車自由席に限りご乗車いただけます。

【航空券に関して】

・JAL(日本航空):役割者、聴講者ともに、クラスJでの手配が可能

ANA(全日空):トラベラーストは、役割者または、講師、部長クラス以上の先生のみ手配が可能です

JAL、ANAの変更取消について:変更は発券元(東武トップツアーズMCC大阪)のみ可能です。先生ご自身での変更はできません。

なお、搭乗前日・当日の変更は、各コールセンター・空港カウンターにてご相談ください。

JAL/日本航空 0570-025-022 (携帯からかける場合 03-5460-0311) 受付時間 8:00~20:00(年中無休)

ANA/全日空 0570-029-222 受付時間 6:30~20:00(年中無休)

係員がご案内する取消番号、新しい予約番号等を必ずお控えください。

JAL/ANAは乗降制運賃導入により同区間内の変更でも、差額が発生する場合がございます。

航空券のご変更の際に差額が発生した場合:航空会社の案内に従って搭乗前に空港カウンターにてご精算をお願いします。

不足金が発生し立替頂いた場合:お支払い時に発行されました領収書を航空会社より必ず受領いただき、Global Scientific Forum 2026 事務局宛にメールにてお送りください。

なお、私的利用に伴う変更で、不足金が生じた場合は、ご本人様の負担になります。

返金を受けられた場合:返金を受けた際に航空会社より必ず払戻計算書をお受け取りください。

受け取られた差額および払戻計算書は、Global Scientific Forum 2026 事務局宛にメールにてお送りください。

Mail: biomarin1104@tobutoptours.co.jp

【お立替精算について】

先生ご自身にてお立替えが生じる交通機関・区間(地下鉄など)を利用する場合、事務局より担当者様へ立替申請書を個別にメールにてご案内させていただきます。

必要事項を先生にご記入いただき、当日会場トラベルデスクにご持参いただくか、11月13日(金)までに事務局宛にメール添付にてお送りください。

Mail: biomarin1104@tobutoptours.co.jp

講演会終了後、11月末迄にお振り込みいたします。

各項目をクリックすると、手配内容を編集できます。

往路1

往路2

往路3

復路1

復路2

復路3

交通手配備考欄

※航空券手配の場合は
氏名(ローマ字スペル)、生年月日の登録が必須です。

※ JAL、ANAの変更取消について
変更は発券元(東武トップツアーズMCC大阪)のみ可能です。
先生ご自身での変更はできません。
なお、搭乗前日・当日の変更は、各コールセンター・空港カウンターにてご相談ください。

※交通に関して希望がございましたら、ご入力ください。

■ 交通手配②

[illegible]

※ JAL、ANAの変更取消について
変更は発券元(東武トップツアーズMCC大阪)のみ可能です。先生ご自身での変更はできません。
なお、搭乗前日・当日の変更は、各コールセンター・空港カウンターにてご相談ください。

利用する交通手段についての情報を入力してください

○新幹線 ○在来線・地下鉄・バス等

交通手配要否 ☒ 新幹線 ☐ AIR ☐ 在来線・バス ☐ 利用しない

※所属施設の規定に従い、交通のご登録をお願いいたします。

乗車・搭乗日 **必須** ☐ 11月4日（水） ☐ 11月5日（木）

新幹線の号名 **必須**

区間 **必須**

出発地 ~ 到着地

時間 **必須**

出発時間 ~ 到着時間（任意）

座席クラス **必須** ☐ グリーン席 ☐ 普通指定席 ☐ 自由席

☐ 窓側 ☐ 通路側

※ リクエストを受け付けますが、空席が無い場合もございます。ご了承ください。

その他連絡事項

注) 地下鉄、一部の私鉄は切符の御用意ができないため
交通費をお立替いただく事もございます。
その場合、事務局より【立替交通費精算書】をお渡しいたします。

○航空券

交通手配要否
※所属施設の既定に従い、交通のご登録をお願いいたします。

乗車・搭乗日
必須

AIRの便名
必須

区間
必須

時間
必須

座席クラス
必須

座席指定

ローマ字スペル
必須

生年月日
必須

マイレージ番号

その他連絡事項

☐ 新幹線
☒ AIR
☐ 在来線・バス
☐ 利用しない

☐ 11月4日（水）
☐ 11月5日（木）

☐ JAL 上位クラス
☐ ANA 上位クラス(役割者または、講師、部長クラス以上の先生のみ手配可能)
☐ 普通席
☐ 窓側
☐ 通路側
※ リクエストを受け付けますが、空席が無い場合もございます。ご了承ください。

例) TOBU

例) TARO

※ 参加者情報のローマ字が自動反映されます。マイレージカードのローマ字スペルと異なる場合は、この欄を上書き修正してください。
※) マイレージカード情報のローマ字スペルと予約内容のローマ字が異なる場合、マイレージ積算不可、オンラインチェックイン不可となります。ご注意ください。
※ AIRを選択した場合、全区間共通の入力内容となります

例) 19600520

※ ハイフン無しの数字8桁（YYYYMMDD）で入力してください。
※ AIRを選択した場合、全区間共通の入力内容となります

※航空券の予約には ローマ字スペル、生年月日が必須です。
注) マイレージカード情報のローマ字スペルと予約内容のローマ字が異なる場合、
マイレージ精算不可、オンラインチェックイン不可となります。ご注意ください。

■ タクシーチケット手配

※公共交通機関でのご移動が困難な場合に限り、タクシーチケットをご利用いただけます。
なお、私的なご利用はご遠慮くださいますようお願いいたします。

利用日、利用区間、券面額、枚数は、プルダウンで選択してください
※利用日・区間が表示されたチケットとなります。
お間違えの無いよう入力をお願いいたします。

🚗 タクシーチケット手配

チケット手配可否 **必須**

☒ 手配する ☐ 手配不要

	利用日	利用区間			券面額	枚数	
1	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼
2	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼
3	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼
4	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼
5	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼
6	利用しない ▼	▼	~	▼	- ▼	- ▼	▼

タクシーチケット手配備考欄

※3枚以上の申請、6区間以上の申請等、その他にご要望がございましたら、ご入力ください。

■ チケット等の送付先

※送付先を選択してください

チケット等送付先

チケット等送付先 **必須**

☐ 参加者の所属先 ☐ 参加者の自宅

郵便番号	例) 000-0000	郵便番号から検索	電話番号	例) 08012345568
住所	例) 大阪府大阪市北区堂島浜2-2-28			
施設・建物名	例) 堂島アクシスビル7F 東武病院〇〇科			
※ 施設宛の場合は施設名・所属先等を正確に入力してください。				
宛先	例) 東武太郎			
備考欄				

■ご登録にあたっての確認事項

※ご確認の上、ご確認・チェックをお願いいたします。

☑ ご登録にあたっての確認事項 必須

以下の項目にすべてご同意のうえ、チェックをお願いいたします。

- ☐ Global Scientific Forum 2026へ参加します。
- ☐ 所属施設の既定に基づき宿泊・交通手配の登録をしています。

■ 交通・宿泊・タクシーチケット発送スケジュール

- ・ 1次発送：10月2日(金)締切 ⇒ 10月15日(木)到着
 - ・ 2次発送：10月20日(火)締切 ⇒ 10月28日(水)到着
- ※最終締切：10月28日(水)

Global Scientific Forum 2026

開催日：2026年11月4日（水）18:30～21:00（予定）
会場：JALホテルズ・コンファレンス小倉（小倉駅 大倉山駅 有明）
住所：〒802-0001 北九州小倉北区深野1丁目1番1号
TEL：093-541-7111

入力内容をご確認のうえ、間違いがなければ「登録する」ボタンをクリックしてください。

参加者情報

氏名 必須

氏名（ローマ字） 必須 ※姓名の順、大文字で入力してください。

性別 必須

性別 必須

施設名 必須

※ 名称ではなく、正式名称で入力して下さい。例：●●大学ではなく、●●医科大学

第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加について

第59回日本小児内分泌学会学術集会への参加有無を選択してください 必須

☐ 第59回日本小児内分泌学会学術集会へ参加

☐ 第59回日本小児内分泌学会学術集会参加なし

宿泊手配

宿泊費 必須

手配する

宿泊手配備考欄

交通手配

交通手配費 必須

手配する

【手配に関し】
・後払者、贈渡者ともに、グリーン費での手配が可能（グリーン料金は平例）

【空席に関し】
・JAL（日本航空）：後払者、贈渡者ともに、クラスJでの手配が可能
・ANA（全日空）：ファーストは、空席または、満席、価格クラス以上の空席のみ手配が可能です
・JAL、ANA空席取消について：変更は発着名大坂（東）トップアース（MCC大阪）のみ可能です。先生ご自身での変更はできません。
なお、後払者日、当日の変更は、各コールセンター（受発者カウンター）にてご相談ください。
JAL（日本航空） 020-0429-0232（受付から受け付け可能） 03-5460-0333（受付時間 8:00～20:00（年中無休））
ANA（全日空） 0570-029-222（受付時間 6:30～20:00（年中無休））

後払者がご案内する宿泊費は、新しい学術集費をお求めください。
JAL/ANA空席取消者本人により学術集費の変更でも、変更が発生する場合がございます。

1 後払者のご変更の際に連絡がなかった場合：経営会社の案内に従って後払者に空席カウンターにてご連絡をお願いします。
不足金が発生しご連絡いただいた場合：不足金に付いては後払者ご自身で不足金をお支払いいただき、Global Scientific Forum 2026事務局宛にメールにてお送りください。
2 不足金が発生しご連絡がなかった場合：不足金が発生した場合は、ご本人様の負担になります。
3 後払者を受け付けた場合：後払者を受け付けた際、後払者より不足金をお支払いください。
4 受け付けた後払者より不足金は、Global Scientific Forum 2026事務局宛にメールにてお送りください。
5 Mail：bismarck110@globalstforum.co.jp

【お支払情報について】
先生ご自身にてお支払になる交通機関・民間（地下鉄など）を利用する場合、事務局より後払者へお支払請求書を送信しメールにてご案内させていただきます。
必要事項を発生にご記入いただき、後払者メールアドレスにご送付いただくか、11月13日（金）までに事務局宛
Mail：bismarck110@globalstforum.co.jp
請求書終了後、11月末日にお送りいたします。

各項目をクリックすると、手配内容を編集できます。

往路1

交通手配：AIR
号名・席名：ANA2000
時間：10:00～12:00
後払者：窓側
その他搭乗事項：

往路2

往路3

復路1

交通手配：新幹線
号名・席名：のぞみ50
時間：12:00～15:00
後払者：窓側
その他搭乗事項：

【お支払情報について】
先生ご自身にてお支払になる交通機関・民間（地下鉄など）を利用する場合、事務局より後払者へお支払請求書を送信しメールにてご案内させていただきます。
必要事項を発生にご記入いただき、後払者メールアドレスにご送付いただくか、11月13日（金）までに事務局宛にメールにてお送りください。
Mail：bismarck110@globalstforum.co.jp
請求書終了後、11月末日にお送りいたします。

往路1

交通手配：AIR
号名・席名：ANA2000
時間：10:00～12:00
後払者：窓側
その他搭乗事項：

往路2

往路3

復路1

交通手配：新幹線
号名・席名：のぞみ50
時間：12:00～15:00
後払者：窓側
その他搭乗事項：

復路2

復路3

交通手配備考欄

タクシーチケット手配

※ 公共交通機関での移動が困難な場合に限り、タクシーチケットをご利用いただけます。
なお、私的なご利用はご遠慮くださいますようお願いいたします。

チケット手配費 必須

手配不要

チケット等送付先

チケット等送付先 必須

登録者の勤務先

〒530-0004
大阪市北区堂島浜2-2-28 堂島アクシスビル7F 堂島アクシスビル7F
東武一郎
(TEL：00-0000-0000)
備考欄：

※ 登録にあたっての確認事項 必須

以下の欄にお答えください。
☒ 学会への参加はありません。
☒ 所属施設の規定に基づき宿泊・交通手配の登録をしています。

交通・宿泊・タクシーチケット

・1次発送：10月2日（金）締切 ⇒ 10月15日（水）
・2次発送：10月20日（水） ⇒ 10月28日（水）
※最終締切：10月28日（水）

※ 内容に相違が無ければ【登録する】を押してください

戻る

登録する →

【システム・手配に関するお問い合わせ先】
Global Scientific Forum 2026 事務局
東京トップアース株式会社 MCC大阪事務局内
〒530-0004 大阪市北区堂島浜2-2-28 堂島アクシスビル7F
担当：大森・森・矢野
Mail：bismarck110@globalstforum.co.jp
TEL：06-6347-1210（平日 9:30～17:30）

■ 登録完了画面



【交通・宿泊・タクシーチケット発送スケジュール】

1次発送 10月 2日(金)締切 → 10月15日(木)到着予定

2次発送 10月20日(火)締切 → 10月28日(水)到着予定

※最終締切：10月28日（水）

※登録完了後、ご自身のメールアドレスに【Global Scientific Forum 2026】登録完了メールが届きます。

入力された情報を確認・編集するには、

<https://gsf2026.qwas.jp/>

よりご確認・編集してください。

システム・チケット手配に関するお問い合わせ先

Global Scientific Forum 2026 運営事務局
担当：大塚・森・寅屋敷
東武トップツアーズ株式会社 MCC大阪事業部内
〒530-0004 大阪市北区堂島浜2-2-28 堂島アクシスビル7F
Mail: biomarin1104@tobutoptours.co.jp
TEL：06-6147-2210 (平日 9:30～17:30)